



REPUBLIKA HRVATSKA  
ZAGREBAČKA ŽUPANIJA  
GRAD VELIKA GORICA

Dječji vrtić \_\_\_\_\_

## ZAH T J E V za upis djeteta u dječji vrtić

Upišite Vaše podatke i podatke o djetetu

|                              |        |
|------------------------------|--------|
| IME I PREZIME DJETETA        |        |
| SPOL                         | M    Ž |
| DAN, MJESEC I GODINA ROĐENJA |        |
| OIB                          |        |
| ADRESA                       |        |

|                     |  |
|---------------------|--|
| IME I PREZIME MAJKE |  |
| OIB                 |  |
| ZANIMANJE           |  |
| ZAPOSLENA U         |  |
| ADRESA POSLODAVCA   |  |

|                   |  |
|-------------------|--|
| IME I PREZIME OCA |  |
| OIB               |  |
| ZANIMANJE         |  |
| ZAPOSLEN U        |  |
| ADRESA POSLODAVCA |  |

|  |  |
|--|--|
| KONTAKT TELEFON MAJKE (fiksni i mobilni) |  |
| KONTAKT TELEFON OCA (fiksni i mobilni)   |  |
| E-MAIL ADRESA RODITELJA                  |  |

Zaokružite program u koji želite upisati dijete

1. Redovni cjelodnevni program
2. Posebni ili alternativni cjelodnevni program (ako ga vrtić provodi)

\_\_\_\_\_

3. Program za djecu s teškoćama u razvoju u Dječjem vrtiću *Žirek*

**Upišite željenu lokaciju (pod 1. upišite prvi izbor, a pod 2. drugi izbor unutar odabranog dječjeg vrtića)**

| Redosljed odabira | Lokacija |
|-------------------|----------|
| 1.                |          |
| 2.                |          |

**Upišite koja je potreba duljine dnevnog boravka djeteta u vrtiću**

Potreba dnevnog boravka djeteta u vrtiću: od \_\_\_\_ sati do \_\_\_\_ sati

**Ako imate djecu koja već polaze dječji vrtić, upišite ime i godinu rođenja djece te lokaciju dječjeg vrtića**

1. \_\_\_\_\_ rođen/a \_\_\_\_\_ god. polazi Dječji vrtić na lokaciji \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_ rođen/a \_\_\_\_\_ god. polazi Dječji vrtić na lokaciji \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_ rođen/a \_\_\_\_\_ god. polazi Dječji vrtić na lokaciji \_\_\_\_\_

**Navedite podatke o vašoj djeci koja se školuju i/ili ne polaze dječji vrtić**

1. \_\_\_\_\_ rođen/a \_\_\_\_\_ god.
2. \_\_\_\_\_ rođen/a \_\_\_\_\_ god.
3. \_\_\_\_\_ rođen/a \_\_\_\_\_ god.
4. \_\_\_\_\_ rođen/a \_\_\_\_\_ god.

**Jeste li 2016. godine predali Zahtjev za upis djeteta tijekom upisnog postupka?**

1. DA
2. NE

**Zaokružite zdravstveno stanje djeteta ukoliko ima teškoće u razvoju ili posebnu zdravstvenu potrebu**

- a) dijete s teškoćama u razvoju                      b) dijete s posebnim zdravstvenim potrebama

*Za djecu s teškoćama u razvoju i posebnim potrebama potrebno je priložiti dokumentaciju kojom je utvrđena teškoća ili posebna potreba (npr. Nalaz i mišljenje jedinstvenog tijela vještačenja i/ili Rješenje HZZO-a o njezi djeteta s težim smetnjama u razvoju i/ili druga medicinska dokumentacija)*

Izjavljujem i vlastoručnim potpisom potvrđujem da su podaci navedeni u Zahtjevu i priloženoj dokumentaciji točni te ovlašćujem vrtić da iste ima pravo provjeriti, obrađivati, čuvati i koristiti u skladu sa Zakonom o zaštiti osobnih podataka i drugim važećim propisima, a u svrhu sklapanja i izvršenja ugovora o ostvarivanju odgovarajućeg programa predškolskog odgoja djeteta u vrtiću.

U Velikoj Gorici, \_\_\_\_\_ 2017.

Potpis podnositelja zahtjeva

**PRILOZI ZAHTJEVU:**

- rodni list ili izvadak iz matice rođenih ili potvrdu s podacima o rođenju djeteta,
- uvjerenje (potvrdu) o prebivalištu djeteta ili presliku osobne iskaznice,
- preslike osobnih iskaznica roditelja/skrbnika
- za dijete s teškoćama u razvoju - presliku medicinske dokumentacije koja potvrđuje teškoću u razvoju djeteta,
- za dijete koje živi u iznimno teškim socijalnim i zdravstvenim prilikama - dokaz o pravu na zajamčenu minimalnu naknadu - rješenje centra za socijalnu skrb,
- za dijete roditelja invalida Domovinskog rata – Rješenje o utvrđivanju postojanja invaliditeta,
- za dijete roditelja s invaliditetom – Nalaz i mišljenje Jedinstvenog tijela vještačenja u kojem je navedena težina oštećenja zdravlja 3. i 4. stupnja ili drugi dokument koji dokazuje navedeni stupanj, kategoriju ili postotak invaliditeta,

- za dijete oba zaposlena roditelja - potvrda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji (izdana u vrijeme trajanja upisa),
- za dijete samohranog zaposlenog roditelja – potvrda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji (izdana u vrijeme trajanja upisa) i dokaz o samohranosti: rodni list djeteta list ili izvadak iz matice rođenih ili potvrdu s podacima o rođenju djeteta, smrtni list za preminulog roditelja, potvrda o nestanku drugog roditelja, rješenje Centra za socijalnu skrb o privremenom uzdržavanju djeteta, rješenje Centra za socijalnu skrb o lišenju poslovne sposobnosti i oduzimanju roditeljske skrbi, dokument kojim se dokazuje dugotrajno liječenje ili izdržavanje kazne zatvora,
- za dijete zaposlenog roditelja iz jednoroditeljske obitelji - potvrda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji (izdana u vrijeme trajanja upisa) i dokaz da drugi roditelj ne živi u zajedničkom kućanstvu (presuda o razvodu braka ili izjava ovjerena kod javnog bilježnika),
- za dijete u udomiteljskoj obitelji, bez roditelja ili bez odgovarajuće roditeljske skrbi – rješenje, odnosno potvrda Centra za socijalnu skrb da je dijete u udomiteljskoj obitelji, bez roditelja ili bez odgovarajuće roditeljske skrbi,
- za dijete iz obitelji s troje ili više malodobne djece – za svako dijete mlađe od 18 godina rodni list ili izvadak iz matice rođenih ili potvrdu s podacima o rođenju djeteta,
- za dijete roditelja koji primaju doplatak za djecu - rješenje o pravu na doplatak za djecu,
- za dijete čija su oba roditelja na redovitom školovanju – potvrda obrazovne ustanove o redovitom školovanju,
- za dijete čiji je jedan roditelj na redovitom školovanju, a drugi roditelj zaposlen - potvrda obrazovne ustanove o redovitom školovanju i potvrda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji (izdana u vrijeme trajanja upisa),
- za dijete čiji je jedan roditelj zaposlen ili na redovitom školovanju, a drugi nezaposlen - potvrda o redovitom školovanju ili potvrda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji (izdana u vrijeme trajanja upisa).